

UCHWAŁA NR X/51/19
RADY MIEJSKIEJ W SURAŻU

z dnia 27 listopada 2019r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2019 r.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 4, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz.506, poz.1309, poz.1696, poz.1815) oraz art.211, art.212, art.217, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019r. poz.869), Rada Miejska w Suraziu uchwala, co następuje:

§ 1. Dokonać zmian w planie dochodów zgodnie z załącznikiem Nr 1.

§ 2. Dokonać zmian w planie wydatków zgodnie z załącznikiem Nr 2.

§ 3. Budżet po dokonanych zmianach wynosi:

1. Plan dochodów ogółem	11.847.917,26 zł.
a) bieżące w wysokości	10.424.308,00 zł.
b) majątkowe w wysokości	1.423.609,26 zł.
2. Plan wydatków ogółem	12.367.901,00 zł.
a) bieżące w wysokości	10.431.734,70zł.
b) majątkowe w wysokości	1.936.166,30 zł.

§ 4. Deficyt budżetu gminy w wysokości **519.983,74zł.** planuje się pokryć przychodami pochodzącymi z:

a) z kredytów w kwocie **450.000,00zł.**

b) wolnych środków, jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu gminy wynikających z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych w kwocie **69.983,74zł.**

§ 5. Uzasadnienie dokonanych zmian w budżecie - zgodnie z załącznikiem Nr 3.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Surazia.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Agnieszka Edyta Filipczuk-Żamojda

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr X/51/19 Rady Miejskiej w Surazhu z dnia 27.11.19 DOCHODY BUDŻETU GMINY NA 2019 R.

w złotych

Rodzaj zadania:

Poroz. z JST

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
bieżące							
bieżące razem:				3 500,00	0,00	0,00	3 500,00
w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3				0,00	0,00	0,00	0,00

Rodzaj zadania:

Własne

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
bieżące							
400			Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	260 100,00	0,00	15 000,00	275 100,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	40002		Dostarczanie wody	260 100,00	0,00	15 000,00	275 100,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0830	Wpływy z usług	260 000,00	0,00	15 000,00	275 000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	77 019,00	0,00	12 000,00	89 019,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	77 019,00	0,00	12 000,00	89 019,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0750	Wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	70 000,00	0,00	12 000,00	82 000,00

756			Dochody od osób prawnych, od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	3 662 771,80	0,00	3 000,00	3 665 771,80
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
75616			Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilno-prawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	482 195,80	0,00	3 000,00	485 195,80
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	0500		Wpływy z podatku od czynności cywilnoprawnych	25 000,00	0,00	3 000,00	28 000,00
			bieżące razem:	7 387 213,80	0,00	30 000,00	7 417 213,80
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	263 429,36	0,00	0,00	263 429,36

majątkowe							
			majątkowe razem:	1 423 609,26	0,00	0,00	1 423 609,26
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	1 019 804,96	0,00	0,00	1 019 804,96

Rodzaj zadania:

Zlecone

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
bieżące							
750			Administracja publiczna	21 167,00	-2 300,00	0,00	18 867,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	21 167,00	-2 300,00	0,00	18 867,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	2010		Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	21 167,00	-2 300,00	0,00	18 867,00
			bieżące razem:	3 005 894,20	-2 300,00	0,00	3 003 594,20
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00

Ogółem:		11 820 217,26	-2 300,00	30 000,00	11 847 917,26
w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3		1 283 234,32	0,00	0,00	1 283 234,32

(* kol 2 do wykorzystania fakultatywnego)

Dochody ogółem w kwocie **11.847.917,26zł.** składają się z : 1) Dochodów bieżących w kwocie **10.424.308,00zł.**

2) Dochodów majątkowych w kwocie **1.423.609,26zł.** z tego:

a) dochody ze sprzedaży majątku – 65.000zł.

b) dochody z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności – 0,00zł.

Przewodniczący Rady Miejskiej


Agnieszka Edyta Filipczuk-Żamojda

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr X/51/19 Rady Miejskiej w Surazh z dnia 27.11.2019r.

WYDATKI BUDŻETU GMINY NA 2019 ROK.

Rodzaj zadania: Poroz. z JST

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:										Z tego:				Z tego:			
					Wydatki bieżące	wydatki jednostek budżetowych	z tego:			dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obługa długu	Wydatki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym:	na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,	zakup i objęcie akcji i udziałów	Wpisanie wkładów do spółek prawa handlowego		
							wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	wydatki z tytułu realizacji ich statutowych zadań;													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19				
Wydatki razem:																						
przed zmianą				300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	19			
zmniejszenie				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
zwiększenie				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
po zmianach				300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

Rodzaj zadania: Własne

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Wydatki bieżące	Z tego:										Wydatki majątkowe	Z tego:				Wnieście wkładów do spółek prawa handlowego
						Wydatki jednostek budżetowych	wynagrodzenia i składki od nich naliczane		wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;		dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu		inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym:		zakup i objęcie akcji i udziałów	
							z tego:	z tego:	z tego:	na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3;								17			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19			
400			Wytwarzanie i zaspalywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	przed zmianą	1 191 382,00	260 000,00	100 705,00	159 295,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	931 362,00	896 362,00	0,00	0,00	0,00			
		zmniejszenie		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		po zmianach		15 000,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	13 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		przed zmianą		1 206 382,00	275 000,00	100 705,00	174 295,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	931 362,00	896 362,00	0,00	0,00	0,00		
40002			Dostarczanie wody	zmniejszenie	260 000,00	260 000,00	100 705,00	159 295,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	931 362,00	896 362,00	0,00	0,00	0,00			
		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		15 000,00		15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		po zmianach		275 000,00	275 000,00	100 705,00	174 295,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4210			Zakup materiałów i wyposażenia	przed zmianą	32 000,00	32 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		zmniejszenie		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		3 000,00		3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		po zmianach		35 000,00	35 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4260			Zakup energii	przed zmianą	77 000,00	77 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		zmniejszenie		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		3 000,00		3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		po zmianach		80 000,00	80 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4300			Zakup usług pozostałych	przed zmianą	22 229,00	22 229,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		zmniejszenie		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		6 000,00		6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		po zmianach		28 229,00	28 229,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4430			Różne opłaty i składki	przed zmianą	19 960,74	19 960,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		zmniejszenie		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		3 000,00		3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		po zmianach		22 960,74	22 960,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
600			Transport i łączność	przed zmianą	832 876,10	158 071,80	0,00	158 071,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	674 804,30	674 804,30	0,00	0,00	0,00	0,00		
		zmniejszenie		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		12 000,00		12 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		po zmianach		844 876,10	170 071,80	170 071,80	0,00	170 071,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	674 804,30	674 804,30	0,00	0,00	0,00	0,00	

UZASADNIENIE DOKONANYCH ZMIAN W BUDŻECIE NA 2019R.

Plan dochodów uległ zmianom polegającym na zwiększeniu, zmniejszeniu:

- 40002 Dostarczanie wody zwiększono o kwotę 15.000,00zł. - dochody z tytułu wpłat za wodę,
- 70005 Gospodarka gruntami i nieruchomościami zwiększono o kwotę 12.000,00zł. - dochody z tytułu wpłat za wynajem lokali mieszkalnych i użytkowych,
- 75011 Urzędy wojewódzkie - zgodnie z pismem Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego FB-II.3111.562.2019 AK, zmniejszono dotację celową o kwotę 2.300,00zł.
- 75616 Wpływy z podatków zwiększono o kwotę 3.000zł. - wpływy z tytułu podatku od czynności cywilnoprawnych.

W planie wydatków dokonano zmiany w rozdziałach polegających na zwiększeniu, zmniejszeniu oraz przesunięciu między działami, rozdziałami i paragrafami:

- 40002 Dostarczanie wody zwiększono o kwotę 15.000,00zł. - zakup usług i materiałów do usuwania awarii, opłaty za pobór wód, energię elektryczną,
- 60016 Drogi gminne zwiększono o kwotę 12.000,00zł. - zimowe utrzymanie dróg, zakup znaków drogowych,
- 75011 Urzędy wojewódzkie, zmniejszono o kwotę 2.300,00zł. na realizacji zadań z zakresu ewidencji ludności, dowodów osobistych i rejestracji stanu cywilnego (wynagrodzenia i pochodne).
- 90095 Pozostała działalność zwiększono o kwotę 3.000,00zł. - zakup materiałów do gospodarki komunalnej związanych z utrzymaniem czystości i porządku w gminie,
- 92605 Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu, przesunięto kwotę 132,00zł. na opłatę składki ZUS i FP.

Przewodniczący Rady Miejskiej


Agnieszka Edyta Filipczuk-Zamojda

SURAŻ

PROTOKÓŁ GŁOSOWANIA z dnia 27 listopada 2019 r.

Głosowanie jawne

Liczba uprawnionych do głosowania: 15

Liczba oddanych głosów: 14

Punkt porządku obrad	Przedmiot głosowania	Za	Przeciw	Wstrzymujący
1	Projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Suraz na 2019r.	14	0	0

Rezultat głosowania: **Przyjęto**

Głosy oddane:

Krzysztof Bibułowicz	ZA
Julita Dziemianiuk	ZA
Agnieszka Edyta Filipczuk-Żamojda	ZA
Paweł Jaroszek	ZA
Ignacy Karczewski	ZA
Agnieszka Kłosko	ZA
Krzysztof Młodzianowski	ZA
Iwona Nowicka	ZA
Bogdan Owczarczuk	ZA
Krzysztof Pańkowski	ZA
Adam Sosnowski	ZA
Wiesław Marian Wołoszczyk	ZA
Halina Wyszowska	ZA
Barbara Zimnoch	ZA

**UCHWAŁA NR X/52/19
RADY MIEJSKIEJ W SURAŻU**

z dnia 27 listopada 2019 r.

w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego na 2020 r.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz.506, poz.1309,poz.1696,poz.1815) oraz art.6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2019 r. poz.1256, poz.1309), Rada Miejska w Surażu uchwała, co następuje:

§ 1. Obniża się na terenie gminy średnią cenę skupu żyta ogłoszoną w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 18 października 2019 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres 11 kwartałów będącej podstawą do ustalenia podatku rolnego na rok podatkowy 2020 (M. P. z 2019 r. poz.1017) z kwoty 58,46 zł za jedną dt. do kwoty 50,00 zł za jedną dt., która stanowi podstawę obliczania podatku rolnego na 2020 r. na obszarze gminy.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Suraża.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2020 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Surażu

Przewodniczący Rady Miejskiej

**Agnieszka Edyta Filipczuk-
Żamojda**

Agnieszka Edyta Filipczuk-Żamojda

SURAŻ

PROTOKÓŁ GŁOSOWANIA z dnia 27 listopada 2019 r.

Głosowanie jawne

Liczba uprawnionych do głosowania: 15

Liczba oddanych głosów: 14

Punkt porządku obrad	Przedmiot głosowania	Za	Przeciw	Wstrzymujący
2	Projekt uchwały w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego na 2020r.	10	4	0

Rezultat głosowania: **Przyjęto**

Głosy oddane:

Krzysztof Bibułowicz	ZA
Julita Dziemianiuk	ZA
Agnieszka Edyta Filipczuk-Żamojda	ZA
Paweł Jaroszek	PRZECIW
Ignacy Karczewski	ZA
Agnieszka Kłosko	ZA
Krzysztof Młodzianowski	PRZECIW
Iwona Nowicka	ZA
Bogdan Owczarczuk	PRZECIW
Krzysztof Pańkowski	ZA
Adam Sosnowski	ZA
Wiesław Marian Wołoszczyk	PRZECIW
Halina Wyszowska	ZA
Barbara Zimnoch	ZA

UCHWAŁA NR X/53/19
RADY MIEJSKIEJ W SURAZU

z dnia 27 listopada 2019 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości

Na podstawie art.18 ust.2 pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz.1309, poz.1696, poz.1815), art.5 ust.1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1170) Rada Miejska w Surazie uchwala co, następuje:

§ 1. Określa się następujące stawki podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie gminy:

1. od gruntów

- 1) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków **0,81 zł** od 1 m² powierzchni,
- 2) pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych **4,80 zł** od 1 ha powierzchni,
- 3) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego **0,38 zł** od 1m² powierzchni,
- 4) niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o których mowa w ustawie z dnia 9 października 2015r. o rewitalizacji (t.j. Dz.U. z 2018r., poz.1398 oraz z 2019r. poz.730 poz. 1696), i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową lub zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego – **3,15 zł** od 1m² powierzchni

2. od budynków lub ich części

- 1) mieszkalnych **0,65 zł** od 1m² powierzchni użytkowej,
- 2) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej **18,70 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,
- 3) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym **11,18 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,
- 4) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń **4,50 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,
- 5) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego **6,10 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,
- 6) od budowli **2 %** ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust.1 pkt. 3 i ust.3-7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Surazia.

§ 3. Traci moc uchwała Nr II/11/18 Rady Miejskiej w Surazie z dnia 7 grudnia 2018 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości .

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2020 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Surazhu

Przewodniczący Rady Miejskiej

Agnieszka Edyta Filipczuk-

Zamojda
Agnieszka Edyta Filipczuk-Zamojda

SURAŻ

PROTOKÓŁ GŁOSOWANIA z dnia 27 listopada 2019 r.

Głosowanie jawne

Liczba uprawnionych do głosowania: 15

Liczba oddanych głosów: 14

Punkt porządku obrad	Przedmiot głosowania	Za	Przeciw	Wstrzymujący
3	Projekt uchwały w sprawie określenia stawek od nieruchomości.	12	1	1

Rezultat głosowania: **Przyjęto**

Głosy oddane:

Krzysztof Bibułowicz	ZA
Julita Dziemianiuk	ZA
Agnieszka Edyta Filipczuk-Zamojda	ZA
Paweł Jaroszko	WSTRZ
Ignacy Karczewski	ZA
Agnieszka Kłosko	ZA
Krzysztof Młodzianowski	ZA
Iwona Nowicka	ZA
Bogdan Owczarczuk	PRZECIW
Krzysztof Pańkowski	ZA
Adam Sosnowski	ZA
Wiesław Marian Wołoszczyk	ZA
Halina Wyszkowska	ZA
Barbara Zimnoch	ZA

**UCHWAŁA NR X/54/19
RADY MIEJSKIEJ W SURAZU**

z dnia 27 listopada 2019 r.

w sprawie określenia rocznych stawek podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz.1309, poz.1696, poz.1815) i art.10 ust.1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz.1170) Rada Miejska w Surazie uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się następujące stawki podatku od środków transportowych obowiązujące na terenie gminy

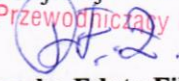
- 1) od samochodu ciężarowego, o którym mowa w art. 8 pkt.1 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych w zależności od dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu:
 - a) powyżej 3,5 ton do 5,5 ton włącznie - **550,00 zł**
 - b) powyżej 5,5 ton do 9 ton włącznie - **950,00 zł**
 - c) powyżej 9 ton do poniżej 12 ton – **1150,00 zł**
 - 2) od samochodu ciężarowego, o którym mowa w art. 8 pkt.2 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej równej i wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia – stawki podatkowe określa Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
 - 3) od ciągnika siodłowego lub balastowego, o którym mowa w art. 8 pkt.3 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
 - a) od 3,5 ton do 5,5 ton włącznie - **1250,00 zł;**
 - b) powyżej 5,5 ton do 9 ton włącznie – **1350,00 zł;**
 - c) powyżej 9 ton do poniżej 12 ton - **1450,00 zł;**
 - 4) od ciągnika siodłowego lub balastowego, o którym mowa w art. 8 pkt.4 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej i rodzaju zawieszenia według stawek określonych w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały ;
 - 5) od przyczepy lub naczepy, o których mowa w art. 8 pkt.5 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton (z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego) - **950,00 zł;**
 - 6) od przyczepy lub naczepy, o których mowa w art. 8 pkt.6 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia(z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego) według stawek określonych w załączniku Nr 3 do niniejszej uchwały;
 - 7) od autobusu, o których mowa w art. 8 pkt. 7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o ilości miejsc do siedzenia poza miejscem kierowcy:
 - a) mniej niż 22 miejsc - **1350,00 zł;**
 - b) równej lub większej niż 22 miejsc – **1750,00 zł;**
- § 2.** Traci moc uchwała Nr XIII/58/2015 Rady Miejskiej w Surazie z dnia 25 listopada 2015 r. w sprawie określenia rocznych stawek podatku od środków transportowych.
- § 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Surazia.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2020 r.

Przewodniczący Rady

Miejskiej w Surazhu

Przewodniczący Rady Miejskiej


Agnieszka Edyta Filipczuk-

Zamojda

Agnieszka Edyta Filipczuk-Zamojda

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr X/54/19

Rady Miejskiej w Surazhu

z dnia 27 listopada 2019 r.

**STAWKI PODATKU OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH DLA SAMOCHODÓW CIĘŻAROWYCH, O
KTÓRYCH MOWA W ART. 8 PKT 2 USTAWY O PODATKACH I OPŁATACH LOKALNYCH, O
DOPUSZCZALNEJ MASIE CAŁKOWITEJ RÓWNEJ LUB WYŻSZEJ NIŻ 12 TON**

Liczba osi dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku w złotych	
nie mniej niż ton	mniej niż ton	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inny system zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Dwie osie			
12	13	1150,00	1170,00
13	14	1170,00	1190,00
14	15	1190,00	1200,00
15		1210,00	1357,00
Trzy osie			
12	17	1190,00	1310,00
17	19	1210,00	1330,00
19	21	1230,00	1350,00
21	23	1250,00	1370,00
23	25	1270,00	1695,00
25		1290,00	1696,00
Cztery osie i więcej			
12	25	1210,00	1350,00
25	27	1250,00	1400,00
27	29	1300,00	1776,00
29	31	1776,00	2610,00
31		1777,00	2611,00

Przewodniczący Rady Miejskiej

Agnieszka Edyta Filipczuk-Żamojda

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr X/54/19

Rady Miejskiej w Surazhu

z dnia 27 listopada 2019 r.

**STAWKI PODATKU OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH DLA CIĄGNIKÓW SIODŁOWYCH I
BALANSOWYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART.8 PKT 4 USTAWY O PODATKACH I OPŁATACH
LOKALNYCH, PRZYSTOSOWANYCH DO UŻYWANIA ŁĄCZNIE Z NACZEPĄ LUB PRZYCZEPĄ O
DOPUSZCZALNEJ MASIE CAŁKOWITEJ ZESPOŁU POJAZDÓW RÓWNEJ LUB WYŻSZEJ NIŻ 12 TON**

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawki podatku w złotych	
nie mniej niż ton	mniej niż ton	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne system zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	18	1150,00	1200,00
18	25	1230,00	1400,00
25	31	1350,00	1470,00
31		1524,00	2073,00
Trzy osie i więcej			
12	40	1351,00	1849,00
40		1849,00	2710,00

Przewodniczący Rady Miejskiej


Agnieszka Edyta Filipczuk-Żamojda

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr X/54/19

Rady Miejskiej w Surażu

z dnia 27 listopada 2019 r.

**STAWKI PODATKU OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH DLA PRZYCZEP I NACZEP, O KTÓRYCH
MOWA W ART. 8 PKT 6 USTAWY O PODATKACH I OPŁATACH LOKALNYCH, KTÓRE ŁĄCZNIE Z
POJAZDEM SILNIKOWYM POSIADAJĄ DOPUSZCZALNĄ MASĘ CAŁKOWITĄ RÓWNĄ LUB WYŻSZĄ
NIŻ 12 TON**

Liczba osi dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa/przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku w złotych	
nie mniej niż ton	mniej niż ton	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inny system zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Jedna oś			
12	18	550,00	650,00
18	25	600,00	700,00
25		650,00	750,00
Dwie osie			
12	28	700,00	800,00
28	33	750,00	938,00
33	38	937,00	1398,00
38		1250,00	1824,00
Trzy osie i więcej			
12	38	870,00	1035,00
38		1034,00	1387,00

Przewodniczący Rady Miejskiej

Agnieszka Edyta Filipczuk-Żamojda

SURAŻ

PROTOKÓŁ GŁOSOWANIA z dnia 27 listopada 2019 r.

Głosowanie jawne

Liczba uprawnionych do głosowania: 15

Liczba oddanych głosów: 14

Punkt porządku obrad	Przedmiot głosowania	Za	Przeciw	Wstrzymujący
4	Projekt uchwały w sprawie określenia rocznych stawek podatku od środków transportowych.	13	1	0

Rezultat głosowania: **Przyjęto**

Głosy oddane:

Krzysztof Bibułowicz	ZA
Julita Dziemianiuk	ZA
Agnieszka Edyta Filipczuk-Żamojda	ZA
Paweł Jaroszek	ZA
Ignacy Karczewski	ZA
Agnieszka Kłosko	ZA
Krzysztof Młodzianowski	ZA
Iwona Nowicka	ZA
Bogdan Owczarczuk	PRZECIW
Krzysztof Pańkowski	ZA
Adam Sosnowski	ZA
Wiesław Marian Wołoszczyk	ZA
Halina Wyszowska	ZA
Barbara Zimnoch	ZA

**UCHWAŁA NR X/55/19
RADY MIEJSKIEJ W SURAZU**

z dnia 27 listopada 2019 r.

**w sprawie w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz
wysokości takiej opłaty**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696, 1815) oraz art. 6k ust. 1 pkt 1, ust. 2a pkt 4, ust. 3 i art. 6j ust. 2 i ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2019 poz. 2010) Rada Miejska w Surazie uchwala co następuje:

§ 1. 1. Dokonuje się wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy – od gospodarstwa domowego.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o gospodarstwie domowym, należy przez to rozumieć wszystkie osoby spokrewnione lub niespokrewnione zamieszkałe w danym lokalu, utrzymujące się lub nieutrzymujące się wspólnie, przy czym jeden punkt adresowy to co najmniej jedno gospodarstwo domowe.

§ 2. Dokonuje się zróżnicowania stawek opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zależności od liczby mieszkańców zamieszkujących nieruchomość.

§ 3. Ustala się następujące miesięczne stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, które są zbierane i odbierane w sposób selektywny:

- 1) od gospodarstwa domowego 1 osobowego – 28 zł
- 2) od gospodarstwa domowego 2 osobowego – 48 zł,
- 3) od gospodarstwa domowego 3-, 4- i 5- osobowego – 78 zł,
- 4) od gospodarstwa domowego 6-osobowego i więcej – 105 zł.

§ 4. W przypadku, gdy odpady komunalne nie są zbierane i odbierane w sposób selektywny, ustala się następujące podwyższone miesięczne stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

- 1) od gospodarstwa domowego 1 osobowego – 56 zł
- 2) od gospodarstwa domowego 2 osobowego – 96 zł,
- 3) od gospodarstwa domowego 3-, 4- i 5- osobowego – 156 zł,
- 4) od gospodarstwa domowego 6-osobowego i więcej – 210 zł.

§ 5. Traci moc uchwała Nr III/17/18 Rady Miejskiej w Surazie z dnia 28 grudnia 2018 roku w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadów komunalnych oraz wysokości tej opłaty (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2019 r. poz. 266).

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Surazie.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2020 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej


Agnieszka Edyta Filipczuk-Żamojda

SURAŻ

PROTOKÓŁ GŁOSOWANIA z dnia 27 listopada 2019 r.

Głosowanie jawne

Liczba uprawnionych do głosowania: 15

Liczba oddanych głosów: 14

Punkt porządku obrad	Przedmiot głosowania	Za	Przeciw	Wstrzymujący
5	Projekt uchwały w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki takiej opłaty.	12	1	1

Rezultat głosowania: **Przyjęto**

Głosy oddane:

Krzysztof Bibulowicz	ZA
Julita Dziemianiuk	ZA
Agnieszka Edyta Filipczuk-Zamojda	ZA
Paweł Jaroszko	ZA
Ignacy Karczewski	ZA
Agnieszka Kłosko	ZA
Krzysztof Młodzianowski	PRZECIW
Iwona Nowicka	ZA
Bogdan Owczarczuk	ZA
Krzysztof Pańkowski	ZA
Adam Sosnowski	ZA
Wiesław Marian Wołoszczyk	WSTRZ
Halina Wyszowska	ZA
Barbara Zimnoch	ZA

**UCHWAŁA NR X/56/19
RADY MIEJSKIEJ W SURAŻU**

z dnia 27 listopada 2019 r.

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Suraz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020rok

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019r. poz. 506, poz. 1309, poz. 1696 i poz. 1815) w związku z art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2019r. poz. 688, poz.1570), a także po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi, Rada Miejska w Suraz uchwala co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program współpracy Gminy Suraz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Suraza.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Suraz

Przewodniczący Rady Miejskiej

Agnieszka Edyta Filipczuk -

Zamojda Filipczuk-Zamojda

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr X/56/19
Rady Miejskiej w Suraz
z dnia 27 listopada 2019 r.

Program współpracy Gminy Suraz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok.

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne.**

§ 1. Roczny plan współpracy określa formy, zasady i zakres współpracy organów samorządowych Gminy Suraz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2. Współpraca administracji samorządowej z organizacjami pozarządowymi jest oparta na tworzeniu więzi społecznych, poczucia odpowiedzialności za swoje otoczenie, wymianie doświadczeń, rozwoju i wykorzystaniu potencjału lokalnej społeczności na rzecz mieszkańców Gminy Suraz.

§ 3. Ilekroć w niniejszym Programie mowa jest o:

- 1) ustawie- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.z 2019r. poz. 688 z późn.zm.)
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Suraz ,
- 3) Burmistrz – należy przez to rozumieć Burmistrza Suraza,
- 4) Organizacji- należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, jak również podmioty, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy,
- 5) Programie- należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Suraz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok.

**Rozdział 2.
Cele programu.**

§ 4. Celem głównym Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem, a organizacjami pozarządowymi.

§ 5. Cele szczegółowe Programu:

- 1) umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną,
- 2) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych,
- 3) tworzenie odpowiednich warunków umożliwiających pobudzenie aktywności społecznej mieszkańców Gminy w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 4) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- 5) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie realizowane są przez Gminę.

§ 6. Powyższe cele powinny być realizowane poprzez:

- 1) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
- 2) wykorzystanie potencjału Organizacji.

**Rozdział 3.
Zakres przedmiotowy**

§ 7. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest realizacja zadań publicznych należących do zakresu działania Gminy, zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym.

Rozdział 4.

Priorytetowe zadania publiczne.

§ 8. Ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne, w zakresie których może odbywać się współpraca w 2020 roku:

1) w sferze ochrony i promocji zdrowia oraz polityki społecznej:

- a) realizacja programów profilaktycznych i terapeutycznych dla dzieci i młodzieży,
- b) realizacja programów związanych z wychowaniem w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz narkomanii,
- c) promocja zdrowia skierowana do osób zdrowych, służąca propagowaniu i utrwalaniu stylu życia sprzyjającego zdrowiu oraz zwiększeniu świadomości zdrowotnej,
- d) świadczenie usług opiekuńczych osobom starszym, samotnym, niepełnosprawnym i chorym zagrożonych ubóstwem i społeczną marginalizacją.

2) w sferze dotyczącej edukacji i oświaty:

- a) organizowanie zajęć pozalekcyjnych dla dzieci i młodzieży na bazie świetlic wiejskich i szkolnych,
- b) organizacja ferii zimowych i letnich.

3) w sferze dotyczącej turystyki i krajoznawstwa:

- a) organizowanie imprez turystycznych i promocyjnych oraz wypoczynku dla dzieci i młodzieży,
- b) podejmowanie działań mających na celu ożywienie miejsc atrakcyjnych turystycznie na terenie Gminy.

4) w sferze dotyczącej kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji :

- a) wspieranie i promocja twórczości oraz działań i inicjatyw kulturalnych,
- b) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.

5) w sferze dotyczącej ochrony środowiska :

- a) upowszechnianie ekologii oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego,
- b) promowanie i upowszechnianie wiedzy na temat selektywnej zbiórki odpadów na terenie Gminy.

6) w sferze dotyczącej budowy i rozwoju społeczeństwa obywatelskiego:

- a) organizacja spotkań szkoleniowo-informacyjnych w sprawie pozyskiwania środków z programów rządowych i Unii Europejskiej,
- b) wspieranie inicjatyw dotyczących informowania o działalności władz,
- c) działania na rzecz pobudzania aktywności młodzieży.

Rozdział 5.

Formy współpracy.

§ 9. Gmina realizuje zadania publiczne we współpracy z Organizacjami. Współpraca ta może przyjąć następujące formy:

- 1) stworzenie lokalnej bazy danych o Organizacjach w Gminie,
- 2) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z zewnętrznych źródeł, w szczególności z funduszy Unii Europejskiej,
- 3) udzielanie pomocy w organizowaniu przez Organizacje spotkań otwartych, których tematyka dotyczy Programu,
- 4) umieszczanie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego, na tablicach ogłoszeń informacji mających na celu promocję i wsparcie działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe,
- 5) udostępnianie w miarę możliwości pomieszczeń lub użyczenie sprzętu.

Rozdział 6.

Zasady współpracy.

§ 10. Zlecanie Organizacjom realizacji zadań Gminy obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, o których stanowi Program, uznane za priorytetowe.

§ 11. Otwarte konkursy ofert są ogłaszane i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.

§ 12. Organizacje z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, także tych na które nie został ogłoszony konkurs ofert, a które są realizowane dotychczas w inny sposób, np. przez organy administracji publicznej. Przy rozpatrywaniu takiej oferty stosuje się odpowiednie przepisy ustawy.

Rozdział 7.

Okres realizacji Programu.

§ 13. Gmina realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie rocznego Programu. Działania te obejmują rok kalendarzowy 2020.

Rozdział 8.

Sposób realizacji Programu.

§ 14. Po uchwaleniu Programu każdorazowo zamieszcza się informacje o planowanych przedsięwzięciach związanych z realizacją Programu.

§ 15. Gmina może zlecić, na podstawie przepisów ustawy, realizację zadań publicznych.

§ 16. Organizacje realizują określone cele i stosują zasady współpracy.

Rozdział 9.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu.

§ 17. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu zostanie określona w uchwale budżetowej na 2020r.

§ 18. Organizacja, w zakresie otrzymywania środków publicznych z budżetu Gminy, jest zobowiązana do zamieszczania w swoich materiałach informacji o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Gminę.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji Programu.

§ 19. Gmina w trakcie wykonywania zadania przez Organizacje sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania na realizację celu środków finansowych

Rozdział 11.

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji.

§ 20. 1. Program współpracy tworzony jest na bazie projektu Programu, zamieszczanego na stronie internetowej Urzędu Miejskiego: www.suraz.pl, na BIP Urzędu Miejskiego w Suraziu, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Suraziu. Uwagi i wnioski dotyczące Programu można było składać w terminie określonym w informacji osobiście w Urzędzie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej um.suraz@zetobi.com.pl lub tradycyjnej.

2. Przebieg konsultacji:

- 1) informacja o konsultacji,
- 2) możliwość składania przez Organizacje uwag i wniosków do projektu,
- 3) skierowanie projektu Programu pod obrady Rady Miejskiej w Suraziu.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania Komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 21. Burmistrz Surazia niezwłocznie po zamknięciu konkursu ofert powołuje Komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert ze wskazaniem przewodniczącego komisji.

§ 22. W skład Komisji konkursowej wchodzi minimum dwóch przedstawicieli Burmistrza oraz przedstawiciel Organizacji.

§ 23. Posiedzenie Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji.

§ 24. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:

- 1) ocenia możliwość realizacji zadania przez Organizację,
- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne,
- 4) uwzględnia planowany przez Organizację lub podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
- 5) uwzględnia planowany przez Organizację wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
- 6) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku Organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

§ 25. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

§ 26. Każdą ofertę pod względem formalnym i merytorycznym ocenia każdy członek Komisji.

§ 27. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu.

§ 28. Komisja konkursowa po zakończeniu prac przekazuje Burmistrzowi Suraza protokół z przebiegu opiniowania ofert oraz pozostałą dokumentację konkursową.

§ 29. Burmistrz Suraza dokonuje wyboru ofert, które uzyskują dotację oraz podejmuje decyzję o wysokości tej dotacji.

§ 30. Wyniki konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Agnieszka Filipczuk-Żamojda

SURAŻ

PROTOKÓŁ GŁOSOWANIA z dnia 27 listopada 2019 r.

Głosowanie jawne

Liczba uprawnionych do głosowania: 15

Liczba oddanych głosów: 14

Punkt porządku obrad	Przedmiot głosowania	Za	Przeciw	Wstrzymujący
6	Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Suraż z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok.	14	0	0

Rezultat głosowania: **Przyjęto**

Głosy oddane:

Krzysztof Bibulowicz	ZA
Julita Dziemianiuk	ZA
Agnieszka Edyta Filipczuk-Zamojda	ZA
Paweł Jaroszko	ZA
Ignacy Karczewski	ZA
Agnieszka Kłosko	ZA
Krzysztof Młodzianowski	ZA
Iwona Nowicka	ZA
Bogdan Owczarczuk	ZA
Krzysztof Pańkowski	ZA
Adam Sosnowski	ZA
Wiesław Marian Wołoszczyk	ZA
Halina Wyszkowska	ZA
Barbara Zimnoch	ZA

**UCHWAŁA NR X/57/19
RADY MIEJSKIEJ W SURAŻU**

z dnia 27 listopada 2019 r.

**w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz
Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Suraz na 2020 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 4¹ ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 2277) w związku z art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 852) Rada Miejska w Suraz uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „*Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Suraz na 2020 rok*” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Suraza.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Suraz

Przewodniczący Rady Miejskiej

Agnieszka Edyta Filipczuk-

Zamojda

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Suraż na 2020 rok

Wprowadzenie

Podstawą prawną działań związanych z rozwiązywaniem problemów alkoholowych jest ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982 r. (t. j. Dz. U. z 2019r. poz.730 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą”. Art. 1 ust.1 ustawy stanowi, że: „Organy administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego są obowiązane do podejmowania działań zmierzających do ograniczenia spożycia napojów alkoholowych oraz zmiany struktury ich spożywania, inicjowania i wspierania przedsięwzięć mających na celu zmianę obyczajów w zakresie sposobu spożywania tych napojów, działania na rzecz trzeźwości w miejscu pracy, przeciwdziałania powstawaniu i usuwaniu następstw nadużywania alkoholu, a także wspierania działalności w tym zakresie organizacji społecznych zakładów pracy.” Polski model rozwiązywania problemów alkoholowych zakłada, że większość kompetencji i środków finansowych jest zlokalizowanych na poziomie samorządu gminy, która na mocy cytowanej ustawy uzyskała kompetencję do rozwiązywania problemów alkoholowych w społeczności lokalnej.

Podstawą prawną w obszarze profilaktyki i terapii narkomanii jest ustawa z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 852 z późn.zm).

Prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych i przeciwdziałaniu narkomanii należy do zadań własnych gminy, realizowanych na podstawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałaniu Narkomanii w Gminie Suraż, uchwalanego corocznie Uchwałą Rady Miejskiej w Surażu.

Rok 2020 będzie kolejnym rokiem realizacji programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii. Jest kontynuacją programów zainicjowanych w latach poprzednich, jak również wprowadzania nowych sposobów walki z problemem uzależnienia, nastawionych na przynoszenie pozytywnych efektów.

Nadrzędnym celem programu jest, jak co roku, tworzenie spójnego systemu działań profilaktycznych i naprawczych, zmierzających do:

- 1) Rozpoznania specyfiki problemów alkoholowych, problemów narkomanii i innych uzależnień na terenie Gminy Suraż oraz potrzeb lokalnego środowiska w zakresie pomocy w ich rozwiązywaniu,
- 2) Zmniejszania rozmiaru aktualnie istniejących problemów alkoholowych, problemów narkomanii oraz przemocy w rodzinie,
- 3) Zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych,
- 4) Zwiększenie zasobów niezbędnych do radzenia sobie z już istniejącymi problemami,
- 5) Edukacja publiczna w zakresie:
 - a) Informowania o konsekwencjach nadużywania alkoholu, używania narkotyków,
 - b) Promocji zdrowego stylu życia, trzeźwości i abstynencji,
 - c) Promocji stylu życia wolnego od narkotyków,
 - d) Przeciwdziałania przemocy w rodzinie, szkole i środowisku lokalnym.

Rada Miejska w Surażu dostrzegając poważne problemy i zagrożenia dla społeczności lokalnej wynikające z nadużywania alkoholu oraz spożywania alkoholu w niewłaściwych okolicznościach

przyjmuje niniejszy program jako wytyczną wiążącą władzę i podległe jednostki organizacyjne przy podejmowaniu działań mających na celu zapobieganie i rozwiązywanie problemów alkoholowych na terenie Gminy Suraz.

Podstawą podejmowanych działań w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w Gminie Suraz na 2020 rok są:

- 1) Diagnoza problemów społecznych w mieście i gminie Suraz.
- 2) Rekomendacje Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2020.
- 3) Wnioski Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych z realizacji Programu w roku 2019.
- 4) Wnioski, uwagi, propozycje zgłoszone przez osoby fizyczne i prawne, których działalność służy rozwiązywaniu problemów alkoholowych i problemów narkomanii.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

1. Autorzy programu: Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Surazu.
2. Koordynator programu: Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
3. Czas realizacji programu: 2020rok
4. Odbiorcy programu:
 - 1) w zakresie zapobiegania alkoholizmowi i narkomanii: dzieci i młodzież, rodzice, nauczyciele, pozostali mieszkańcy Gminy Suraz,
 - 2) w zakresie pomocy specjalistycznej: osoby mające czynny kontakt z alkoholem i osoby współuzależnione.
5. Cele programu:
 - 1) zapobieganie powstawaniu nowych problemów związanych z uzależnieniami na terenie miasta i gminy oraz zmniejszenie rozmiarów już istniejących,
 - 2) zmniejszanie rozmiarów naruszeń prawa na rynku alkoholowym,
 - 3) zwiększenie wiedzy młodzieży i dorosłych w zakresie nadużywania alkoholu i narkotyków,
 - 4) promowanie postaw społecznych ważnych dla profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, narkomanii i przemocy w rodzinie, szkole i środowisku lokalnym,
 - 5) tworzenie bazy materialnej, organizacyjnej i merytorycznej dla realizacji programu,
 - 6) realizacja ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi i o przeciwdziałaniu narkomanii.
6. Instytucje i organizacje pozarządowe – współrealizatorzy programu.
 - 1) Urząd Miejski w Surazu,
 - 2) Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Surazu,
 - 3) Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Surazu,
 - 4) Miejsko- Gminny Ośrodek Kultury w Surazu,
 - 5) Zespół Szkół i Placówek Oświatowo- Wychowawczych w Surazu,
 - 6) Policja,
 - 7) Służba Zdrowia,
 - 8) Kościoły i inne związki wyznaniowe prowadzące swoje statutowe działania na rzecz rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii,
 - 9) Sąd Rejonowy w Białymstoku,
 - 10) Izba wytrzeźwień w Białymstoku,
 - 11) Stowarzyszenia, inne podmioty i organizacje pozarządowe, których działalność przyczynia się do rozwiązywania problemów alkoholowych, narkomanii i przemocy,
 - 12) Zespół Interdyscyplinarny ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie na terenie Gminy Suraz.

Rozdział II

Zadania własne gminy

1. Wspieranie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu, osób uzależnionych od narkotyków oraz osób dotkniętych przemocą w rodzinie.

Uzależnienie od alkoholu i narkotyków jest chorobą społeczną, której konsekwencje dotyczą nie tylko osoby uzależnione, ale także członków ich rodzin i środowisk społecznych.

Na mocy artykułu 21 ust. 1 ustawy leczenie osób uzależnionych od alkoholu odbywa się w placówkach leczenia odwykowego. Od takich osób nie pobiera się opłat za świadczenia w zakresie terapii uzależnienia od alkoholu (art. 21 ust. 3 ustawy). Koszty związane z odbyciem terapii w placówce odwykowej pokrywa Narodowy Fundusz Zdrowia (za pacjentów ubezpieczonych) i Ministerstwo Zdrowia (za pacjentów nieubezpieczonych).

Podstawowym zadaniem samorządu terytorialnego jest zwiększanie dostępności terapii uzależnienia od alkoholu i współuzależnienia dla mieszkańców gminy. Dostępność profesjonalnej i efektywnej terapii warunkuje skuteczność jakichkolwiek innych działań podejmowanych na rzecz osób z problemem alkoholowym i członków ich rodzin. Zadaniem samorządu terytorialnego jest udzielenie takiego wsparcia, jakie pozwalałoby na realizację efektywnych programów terapeutycznych – zapewnienie możliwości leczenia w zakładzie odwykowym. Wspólną troską kierownictwa zakładu odwykowego i samorządu terytorialnego powinno być doprowadzenie do sytuacji, w której zakład będzie realizował kompleksowy, spójny, nowoczesny program terapeutyczny. Dla osób uzależnionych, którzy przebyli terapię w stacjonarnym zakładzie leczenia odwykowego konieczne jest też umożliwienie odbywania programu terapii poszpitalnej.

Szkody zdrowotne wywołane alkoholem nie ograniczają się tylko do szkód występujących u osób uzależnionych lecz dotyczą także członków ich rodzin. Członkowie najbliższego otoczenia osoby uzależnionej żyją w stanie permanentnego stresu, co staje się przyczyną wystąpienia u nich stałych zaburzeń związanych z przystosowaniem, określanym mianem współuzależnienia (cierpienie i chaos emocjonalny, zaburzenia psychosomatyczne włącznie z nerwicą, system iluzji i zaprzeczania, który przeszkadza w realnej ocenie problemów związanych z alkoholem, zachowywanie układu małżeńskiego, rodzinnego, który podtrzymuje picie alkoholika). Leczenie współuzależnienia wymaga odpowiedniego postępowania terapeutycznego poprzez realizację programów psychoterapii współuzależnienia.

Zadania programu:

- 1) Zwiększenie dostępności terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu, narkotyków i osób dotkniętych przemocą w rodzinie, szkole i środowisku lokalnym – utworzenie, finansowanie i stała współpraca z Punktem Konsultacyjnym w Surazcu, współpraca z Poradniami Leczenia Uzależnień w Białymstoku.
- 2) Kierowanie i finansowanie specjalistycznych badań w celu ustalenia stopnia uzależnienia od alkoholu i rodzaju proponowanego leczenia.
- 3) Wnioskowanie przez GKRPA do sądu o zobowiązanie do leczenia odwykowego o wgląd w sytuację małoletnich dzieci w rodzinach alkoholików, a także powiadomienie prokuratury o występowaniu przemocy.
- 4) Finansowanie kosztów dojazdu do Poradni Terapii Uzależnień i Współuzależnień w celu podjęcia leczenia.

2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie

Kolejną ważną grupą doznającą szkód wynikających z uzależnienia są dzieci wychowujące

się w rodzinach z problemem alkoholowym, które ponoszą ogromne straty we wszystkich aspektach rozwoju. Rozwijają się u nich określone zaburzenia emocjonalne, często są ofiarami przemocy. Ponadto stanowią tzw. grupę ryzyka pod względem prawdopodobieństwa uzależnienia od alkoholu i innych substancji psychoaktywnych.

Istotną rolę w procesie pomagania dzieciom z rodzin alkoholowych odgrywają placówki dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym, takie jak świetlice oraz grupy socjoterapeutyczne. Ich zadaniem jest wspieranie rodziny przez objęcie dziecka działaniami wychowawczymi, opiekuńczymi i edukacyjnymi, udzielanie dzieciom specjalistycznej pomocy psychologicznej.

Gmina może zlecać w drodze umowy organizacjom społecznym, kościołom, związkom wyznaniowym, fundacjom, stowarzyszeniom, pracodawcom oraz osobom fizycznym i prawnym prowadzenie takich placówek oraz wspierać je w tym finansowo.

W ograniczanie zagrożeń życia rodzinnego wywołanych alkoholem angażują się w coraz większym zakresie społeczności lokalne. Szczególną rolę w pomocy członkom rodzin z problemem alkoholowym odgrywa Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Zespół Interdyscyplinarny, Kościół, Policja i szkoła.

Zadania programu :

- 1) Dofinansowanie wypoczynku dla dzieci z rodzin alkoholowych lub gdzie występuje przemoc domowa połączonego z programem profilaktyczno – terapeutycznym i edukacyjnym.
 - 2) Przeszkolenie w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej (procedura „Niebieska Karta”) pracowników socjalnych, członków GKRPA, policji i innych osób działających na rzecz przeciwdziałania uzależnieniom.
 - 3) Rozwijanie pracy Punktu Konsultacyjnego w Surazhu.
 - 4) Współpraca GKRPA z organami Policji, Miejsko- Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Surazhu, Zespołem Interdyscyplinarnym ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie na terenie Gminy Surazh, sądem, służbą zdrowia, szkołami w zakresie eliminowania zjawisk patologicznych w środowisku rodzinnym i udzielanie pomocy doraźnej.
3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych oraz pozalekcyjnych programów opiekuńczo-wychowawczych.

Picie alkoholu przez młodych jest najczęstszym zachowaniem ryzykownym. Spożywanie alkoholu przez osoby niepełnoletnie upośledza czynności poznawcze: koncentrację uwagi, zapamiętywanie, uczenie się, rozwój kontroli emocjonalnej. Prowadzi do podejmowania innych zachowań ryzykownych, groźnych dla stylu życia i zdrowia, zakłóca proces rozwojowy, może również powodować spowolnienie wzrostu i zaburzenia hormonalne.

Dużym problemem w pracy z młodymi ludźmi są ich własne przekonania normatywne dotyczące alkoholu, bagatelizowanie strat, przyswajanie pozytywnych skojarzeń z zabawą i relaksem. Duże znaczenie w kreowaniu postawy dzieci i młodzieży mają środowiska szkolne. Szczególnie cenne są środowiskowe programy profilaktyczne czynnie angażujące wiele grup danej społeczności (młodzież, rodziców, wychowawców, sprzedawców napojów alkoholowych, samorząd) w działania na rzecz ograniczania popytu na środki psychoaktywne poprzez m. in. wzrost świadomości społecznej i zmiany cech środowiska lokalnego.

Zadania programu :

- 1) Kontynuacja i realizacja działań profilaktycznych skierowanych do dzieci i młodzieży z terenu Gminy Suraz i organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży.
- 2) Edukacja rodziców i nauczycieli w zakresie problematyki uzależnień.
- 3) Szkolenia sprzedawców zajmujących się sprzedażą alkoholu.
- 4) Działania edukacyjne przeznaczone dla rodziców, których celem jest wspieranie abstynencji dziecka i przygotowanie do podejmowania świadomych i odpowiedzialnych decyzji związanych z używaniem środków psychoaktywnych.
- 5) Przeprowadzenie cyklu spotkań profilaktycznych z młodzieżą na temat zagrożeń związanych ze środkami zmieniającymi świadomość i towarzyszącym temu zjawisk.
- 6) Organizacja i finansowanie lokalnych kampanii profilaktycznych, udział w kampaniach ogólnopolskich.
- 7) Wspieranie działalności szkół, różnych form kultury fizycznej oraz innych społecznie akceptowanych rodzajów działalności związanych z propagowaniem zdrowego i abstynenckiego stylu życia.
- 8) Wspieranie i finansowanie różnych podmiotów i osób fizycznych prowadzących profilaktyczną działalność informacyjną i edukacyjną.
- 9) Dofinansowanie szkoleń w zakresie pracy z dziećmi i młodzieżą oraz doskonalenie umiejętności prowadzenia zajęć profilaktycznych.
- 10) Zakup i rozpowszechnianie materiałów edukacyjnych dotyczących uzależnienia i przemocy domowej.
- 11) Szkolenia członków GKRPA.
- 12) Zakup materiałów biurowych niezbędnych do prowadzenia bieżącej działalności profilaktycznej, informacyjnej i edukacyjnej.

4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych i narkomanii poprzez popieranie imprez kulturalnych promujących zdrowy styl życia.

Poszczególne zadania gminnego programu mogą być powierzone do realizacji organizacji pozarządowej. Wśród organizacji pozarządowych ważnym partnerem dla gmin są stowarzyszenia i kluby abstynenckie jako miejsce trzeźwego i zdrowego stylu życia dla uzależnionego i jego rodziny. Duże znaczenie w życiu gmin o charakterze miejsko-wiejskim odgrywa Kościół, tak więc istotna jest współpraca z parafiami celem zapobiegania uzależnieniom i przemocy.

Zadania programu :

- 1) Wspieranie finansowe podmiotów niepublicznych zajmujących się statutowo rozwiązywaniem problemów alkoholowych, uzależnieniem od narkotyków i przeciwdziałaniem przemocy domowej.
- 2) Przekazywanie materiałów edukacyjnych i informacyjnych.
- 3) Nieodpłatne udostępnianie lokalu w celu realizacji zadań z zakresu rozwiązywania problemów alkoholowych.
- 4) Współorganizowanie i dofinansowywanie działań propagujących życie bez uzależnień i przemocy

5. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13 i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

W przypadku złamania zakazu sprzedaży alkoholu nieletnim lub nietrzeźwym oraz w przypadku złamania zakazów promocji i reklamy napojów alkoholowych gmina może podejmować interwencje oraz występować przed sądem jako oskarżyciel publiczny, czyli kierować sprawę bezpośrednio do sądu z pominięciem prokuratora. Postępowanie z tego zakresu prowadzone

jest na podstawie przepisów o postępowaniu karnym. Sprawy, w których gmina występuje jako oskarżyciel publiczny odbywają się w trybie uproszczonym. Wniesienie aktu oskarżenia do sądu musi być poprzedzone przeprowadzeniem postępowania dowodowego, które należy do kompetencji policji.

Zadania programu :

- 1) Kontrole punktów sprzedaży i lokali gastronomicznych w zakresie przestrzegania ustawy o wychowaniu w trzeźwości i prawa lokalnego.
- 2) Informowanie Policji o naruszeniach ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
- 3) Wnioskowanie do organów ścigania o ukaranie osób naruszających przepisy w/w ustawy.

Rozdział III

Sposób pozyskiwania realizatorów programu :

1. Zlecenie osobom profesjonalnie przygotowanym, instytucjom oraz organizacjom pozarządowym wykonania określonych zadań programu na podstawie umów cywilnoprawnych.
2. Wyłonienie realizatora w trybie konkursowym bądź w postaci umów zlecenia.
3. Finansowanie realizacji zadań zgodnie z uchwalonym Programem.
4. Pozyskiwanie wolontariuszy do realizacji zadań programu, poprzez dofinansowanie ich udziału w szkoleniach, warsztatach, konferencjach.

Rozdział IV

Postanowienia końcowe

1. Spodziewane efekty realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

- 1) Uświadomienie zdrowotnych i społecznych skutków nadużywania alkoholu.
- 2) Wzrost liczby młodych osób zaangażowanych w propagowanie zachowań abstynenckich.
- 3) Wzrost inicjatyw społeczności lokalnej podejmowanych na rzecz zapobiegania alkoholizmowi i narkomani zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży, jak również pomocy osobom uzależnionym.
- 4) Wzrost świadomości mieszkańców gminy o możliwości uzyskania szeroko rozumianego wsparcia.
- 5) Pogłębienie wiedzy o zjawisku przemocy domowej i sposobach radzenia sobie z tym problemem.
- 6) Zwiększenie społecznej wrażliwości i zaangażowania w sprawy przeciwdziałania przemocy domowej.
- 7) Zmiana stereotypów utrudniających świadczenie pomocy osobom tego wymagających.

2. Źródła finansowania programu.

Środki budżetu Gminy pochodzące z opłat za korzystanie z zezwoleń na obrót alkoholem przeznaczone na realizację zadań własnych gminy, wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

3. Sposób kontroli realizacji programu.

- 1) Przewodniczący GKRPA składa roczne sprawozdanie z wykonania zadań Gminnego

Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Surąż dla Burmistrza i Rady Miejskiej w Surażu.

- 2) Stały monitoring programu prowadzony jest przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

4. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

- 1) Każdy z członków GKRPA ma obowiązek uczestnictwa w posiedzeniu komisji.
- 2) Członkom przysługuje wynagrodzenie za udział w pracach Komisji w wysokości 9% minimalnego wynagrodzenia za pracę opublikowanego w Dzienniku Ustaw za każde posiedzenie.
- 3) Wynagrodzenie wypłacane jest na podstawie listy obecności zatwierdzonych przez Przewodniczącego.

Przewodniczący Rady Miejskiej


Agnieszka Edyta Filipczuk-Żamojda

SURAŻ

PROTOKÓŁ GŁOSOWANIA z dnia 27 listopada 2019 r.

Głosowanie jawne

Liczba uprawnionych do głosowania: 15

Liczba oddanych głosów: 14

Punkt porządku obrad	Przedmiot głosowania	Za	Przeciw	Wstrzymujący
7	Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Suraz na 2020 rok.	14	0	0

Rezultat głosowania: **Przyjęto**

Głosy oddane:

Krzysztof Bibułowicz	ZA
Julita Dziemianiuk	ZA
Agnieszka Edyta Filipczuk-Żamojda	ZA
Paweł Jaroszek	ZA
Ignacy Karczewski	ZA
Agnieszka Kłosko	ZA
Krzysztof Młodzianowski	ZA
Iwona Nowicka	ZA
Bogdan Owczarczuk	ZA
Krzysztof Pańkowski	ZA
Adam Sosnowski	ZA
Wiesław Marian Wołoszczyk	ZA
Halina Wyszowska	ZA
Barbara Zimnoch	ZA

**UCHWAŁA NR X/58/19
RADY MIEJSKIEJ W SURAŻU**

z dnia 27 listopada 2019 r.

w sprawie rozpatrzenia petycji

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019 poz. 506, poz. 1309, poz. 1696 i poz. 1815) i art.9 ust.2 ustawy z dnia 11 lipca 2014r. o petycjach (Dz. U. z 2018r. poz. 870) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Po przeprowadzonym postępowaniu, nie uwzględnia się petycji zgłoszonej przez CASUS NOSTER Kancelaria Radcy Prawnego Konrad Cezary Łakomy.

2. Uzasadnienie nieuwzględnienia petycji stanowi załącznik do uchwały.

§ 2. Zobowiązuje się Przewodniczącego Rady Miejskiej w Surazhu do zawiadomienia wnoszącego petycję o sposobie jej rozpatrzenia oraz przesłania odpisu niniejszej uchwały wraz z uzasadnieniem.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Surazhu
Przewodniczący Rady Miejskiej

Agnieszka Edyta Filipczuk-
Zamojda

Uzasadnienie

W dniu 23 sierpnia 2019r. do Rady Miejskiej w Surazie wpłynęła petycja radcy prawnego Konrada Cezarego Łakomego, który wnosi o:

- 1) wdrożenie Polityki Zarządzania Konfliktem Interesów zgodnie z zaleceniami Centralnego Biura Antykorupcyjnego zawartymi w dokumencie pt. „Korupcja Polityczna”;
- 2) wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za egzekwowanie tej polityki;
- 3) wprowadzenie mechanizmu kontroli naruszeń wspomnianej polityki;
- 4) ustanowienie konsekwencji za nieprzestrzeganie Polityki Zarządzania Konfliktem Interesów.

Stosownie do postanowień art.9 ust.2 ustawy z dnia 11 lipca 2014r. o petycjach (Dz. U. z 2018r. poz. 870) petycja złożona do organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego jest rozpatrywana przez ten organ. Zgodnie z art.18b ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym Rada Miejska rozpatruje m. in. petycje składane przez obywateli. W tym celu powołuje Komisję Skarg, Wniosków i Petycji. Zasady i tryb działania tej komisji określa Statut Gminy.

Komisja Skarg, Wniosków i Petycji na posiedzeniu w dniu 22 listopada 2019r. rozpatrzyła petycję w interesie publicznym wniesioną przez CASUS NOSTER Kancelaria Radcy Prawnego Konrad Cezary Łakomy. Komisja zaopiniowała negatywnie wnioski zawarte w petycji. Rada Miejska w Surazie po zapoznaniu się z opinią Komisji Skarg, Wniosków i Petycji stwierdza, że brak jest podstaw prawnych do żądania podjęcia działań mających na celu uwzględnienie wniosków. Gmina Suraz prowadzi szereg działań zmierzających do zapobieżenia konfliktom interesów zarówno w odniesieniu do Burmistrza Suraz, radnych gminy, jak i wszystkich podmiotów uwzględnionych w petycji. Przejawia się to m.in. we wdrożeniu Kodeksu Etyki Pracownika Urzędu Gminy. A poza tym art.30 ustawy o pracownikach samorządowych stanowi, że pracownik samorządowy zatrudniony na stanowisku urzędniczym, w tym kierowniczym stanowisku urzędniczym nie może wykonywać zajęć pozostających w sprzeczności lub związanych z zajęciami, które wykonuje w ramach obowiązków służbowych, wywołujących uzasadnione podejrzenie o stronnictwo lub interesowność oraz zajęć sprzecznych z obowiązkami wynikającymi z ustawy. Zasada ta jest ściśle przestrzegana w Urzędzie Miejskim w Surazie. Kolejnym przykładem uniemożliwiającym postępowanie we własnym interesie jest składanie oświadczeń majątkowych przez pracowników i radnych.

Przytoczone wyżej przykłady wskazują, że mimo braku formalnego dokumentu takie działania zarządce mają miejsce.

Z tych też względów należy stwierdzić, że przyjęte i wdrożone w Gminie Suraz rozwiązania prawne powodują, że petycja nie zasługuje na uwzględnienie.

Przewodniczący Rady Miejskiej


Agnieszka Fajta Kilińczuk-Zamojda

SURAŻ

PROTOKÓŁ GŁOSOWANIA z dnia 27 listopada 2019 r.

Głosowanie jawne

Liczba uprawnionych do głosowania: 15

Liczba oddanych głosów: 14

Punkt porządku obrad	Przedmiot głosowania	Za	Przeciw	Wstrzymujący
8	Projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji.	13	1	0

Rezultat głosowania: **Przyjęto**

Głosy oddane:

Krzysztof Bibułowicz	ZA
Julita Dziemianiuk	ZA
Agnieszka Edyta Filipczuk-Żamojda	ZA
Paweł Jaroszek	ZA
Ignacy Karczewski	ZA
Agnieszka Kłosko	ZA
Krzysztof Młodzianowski	ZA
Iwona Nowicka	ZA
Bogdan Owczarczuk	ZA
Krzysztof Pańkowski	ZA
Adam Sosnowski	ZA
Wiesław Marian Wołoszczyk	PRZECIW
Halina Wyszowska	ZA
Barbara Zimnoch	ZA