

Uchwała Nr XXXIX/190/14

Rady Miejskiej w Surażu

z dnia 28 maja 2014r.

w sprawie nadania Honorowego Obywatela Miasta Suraż

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645 i 1318, Dz. U. z 2014r. poz. 379) Rada Miejska w Surażu uchwala , co następuje:

§ 1

Wyrażając uznanie oraz głęboką wdzięczność za 40 lat pracy na rzecz Miasta Suraż i Gminy Suraż Rada Miejska w Surażu nadaje:

Pani Sekretarz Gminy Suraż Mariannie Rogalskiej

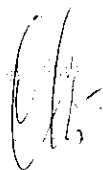
HONOROWEGO OBYWATELA MIASTA SURAZ

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Suraża.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


Miejscowość, data: _____

Przewodniczący Rady Miejskiej

Marianna Rogalska urodziła się 8 września 1954 roku w Mierzwinie Małym. Tam też ukończyła szkołę podstawową. W 1972 roku zdała maturę i otrzymała świadectwo dojrzałości jako absolwent Technikum Rachunkowości Rolnej w Bielsku Podlaskim. Po ukończeniu szkoły średniej odbyła staż w Wojewódzkim Przedsiębiorstwie Gospodarki Rolnej w Elku. Na stałe zamieszkuje w Łapach ale swoje życie zawodowe związała na blisko 40 lat z Gminą Suraż.

Pierwszą swoją pracę zawodową rozpoczęła 1 października 1974 roku na stanowisku referenta ds. rolnych w Urzędzie Miasta i Gminy w Surażu. Następnie po 7 miesiącach pracy przeniosła się do Cukrowni w Łapach pracując w księgowości plantacyjnej. Po trzech latach otrzymała od ówczesnego Naczelnika Miasta i Gminy Suraż Ludwika Mościckiego propozycję pracy i wróciła do Urzędu Miasta i Gminy w Surażu na stanowisko referenta, następnie inspektora.

1 marca 1993 roku została powołana przez ówczesną Radę Miejską na stanowisko sekretarza Gminy Suraż, którą to funkcję sprawuje nieprzerwanie do dnia dzisiejszego. W ciągu ponad 20 lat pracy na tym stanowisku potrafiła zyskać zaufanie jako sekretarz współpracując z kolejnymi Burmistrzami Suraża i Radnymi Rady Miejskiej. Cieszy się również dużym zaufaniem całej społeczności Miasta i Gminy Suraż.

Pani Marianna Rogalska pracując na stanowisku sekretarza Gminy Suraż tworzyła zręby demokracji lokalnej poprzez wdrażanie ustawy o samorządzie terytorialnym. Do jej głównych obowiązków należy zapewnienie sprawnej organizacji i funkcjonowania Urzędu Miejskiego. Pani sekretarz przygotowuje również na sesje uchwały i inne dokumenty prawa miejscowego, prowadzi sprawy związane z zadaniami Gminy jako organu prowadzącego szkoły.

Wśród wielu innych zadań w zakresie obowiązków ma prowadzenie spraw kadrowych w Urzędzie Miejskim w Surażu, wykonywanie zadań związanych z wyborami samorządowymi wszystkich szczebli, nadzorowanie prawidłowości i załatwiania spraw obywateli w urzędzie. Pełni również funkcję kierownika Referatu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego oraz zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego.

W trakcie swojej wieloletniej pracy zawodowej Pani Marianna Rogalska systematycznie podnosiła swoje kwalifikacje poprzez udział w wielu szkoleniach,

konferencjach, uzyskując odpowiednie zaświadczenia i certyfikaty. Otrzymała też wiele podziękowań od osób prawnych i fizycznych za pomoc, często wykraczającą poza jej obowiązki służbowe. Czynnie angażuje się również w pracę społeczną na rzecz organizacji pozarządowych.

Pani Sekretarz jak nikt inny w Gminie Suraż zna lokalne środowisko oraz jego mieszkańców. Potrafi być również mediatorem w wielu sytuacjach konfliktowych dotyczących całej gminy czy też jej mieszkańców. Mimo pełnienia ważnej funkcji, jest otwarta na innych oraz bardzo komunikatywna. Z wielkim zaangażowaniem pracuje na rzecz lokalnej społeczności i nie wyobraża sobie innego miejsca do pracy poza Gminą Suraż. Dlatego Pani Sekretarz Marianna Rogalska zasługuje na tytuł Honorowego Obywatela Miasta Suraż.

